

## ПРИНЯТО

Ученым советом  
федерального государственного  
бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Тюменский государственный  
институт культуры»  
протокол от «29» 12. 2022 г. № 4

## УТВЕРЖДЕНО

Приказом федерального  
государственного бюджетного  
образовательного учреждения  
высшего образования «Тюменский  
государственный институт  
культуры»  
от «14» 01. 2023 г. № 11

Исполняющий обязанности ректора  
И.Н. Омельченко



## ПОЛОЖЕНИЕ

о предметных экзаменационных комиссиях  
ФГБОУ ВО «Тюменский государственный институт культуры»

Тюмень,  
2023 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о предметных экзаменационных комиссиях ФГБОУ ВО «Тюменский государственный институт культуры» (далее – Положение) определяет цели, основные задачи, состав и организацию работы предметных экзаменационных комиссий ФГБОУ ВО «Тюменский государственный институт культуры» (далее - Институт), права и обязанности членов предметных экзаменационных комиссий при проведении Институтом вступительных испытаний и дополнительных вступительных испытаний творческой направленности.

1.2. Предметная экзаменационная комиссия Института создается с целью организации и проведения вступительных испытаний и дополнительных вступительных испытаний творческой направленности при приеме лиц на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

1.3. Задачами предметных экзаменационных комиссий являются: соблюдение установленного порядка приема в Институт, обеспечение объективности оценки способностей поступающих, участие в проведении вступительных испытаний и рассмотрении апелляций поступающих.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон),
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации,
- Уставом Института;
- локальными нормативными актами Института.

## **2. Состав предметных экзаменационных комиссий**

2.1. Предметные экзаменационные комиссии создаются на период проведения вступительных испытаний и утверждаются приказом ректора не позднее 1 июня года проведения вступительных испытаний и дополнительных вступительных испытаний творческой направленности.

2.2. В состав предметной экзаменационной комиссии входят председатель, заместитель (при необходимости), члены комиссии.

2.3. Состав предметных экзаменационных комиссий формируется приемной комиссией по представлению деканов факультетов и директора колледжа из числа наиболее опытных и квалифицированных научно-педагогических работников Института в количестве не менее трех человек. Допускается включение в состав экзаменационной комиссии преподавателей других образовательных учреждений, практических работников.

2.4. Срок полномочий предметных экзаменационных комиссий составляет 1 год.

## **3. Организация работы предметной экзаменационной комиссии**

3.1. Работу предметных экзаменационных комиссий организуют председатели, в случае их отсутствия – заместители председателей предметных экзаменационных комиссий.

3.2. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем и размещается на официальном сайте Института не позднее 1 июня года проведения вступительных испытаний и дополнительных вступительных испытаний творческой направленности.

3.3. Порядок организации вступительных испытаний, перечень, форма их проведения устанавливаются Институтом в соответствии с правилами приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

3.4. Материалы вступительных испытаний (экзаменационные тесты, вопросы, билеты и т.п.) представляются для утверждения не позднее 1 июня года проведения вступительных испытаний и дополнительных вступительных испытаний творческой направленности.

3.5. Для поступающих проводятся консультации по содержанию программ и по организации вступительных испытаний.

3.6. Объявление результатов вступительных испытаний осуществляется на официальном сайте Института после подведения итогов, но не позднее трех рабочих дней после дня проведения вступительного испытания.

3.7. Предметные экзаменационные комиссии на следующий рабочий день после проведения вступительного испытания представляют в приемную комиссию отчетные документы по проведению вступительных испытаний: экзаменационная ведомость, протокол устного ответа и собеседований, письменные работы поступающих, протоколы вступительных испытаний в форме компьютерного тестирования, протоколы оценивания портфолио, представленных для вступительных испытаний и т.д.

3.8. Члены предметных экзаменационных комиссий должны быть объективны к поступающим и соблюдать единство требований, предъявляемых на вступительных испытаниях.

3.9. Предметная экзаменационная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее двух ее членов, включая председателя или, в случае отсутствия председателя, заместителя председателя.

3.10. При возникновении разногласий членами предметной экзаменационной комиссии проводится голосование; решение предметной экзаменационной комиссии утверждается большинством голосов. В случае равенства голосов председатель комиссии (в случае его отсутствия – заместитель председателя) имеет право решающего голоса.

#### **4. Обязанности председателя и членов предметной экзаменационной комиссии**

4.1. Обязанности председателя предметной экзаменационной комиссии:

- подбор квалифицированных членов предметной экзаменационной комиссии (экзаменаторов);
- подготовка материалов вступительных испытаний (в необходимом количестве), предоставление материалов на утверждение заместителю председателя приемной комиссии;
- разработка единых требований к оценке знаний поступающих и ознакомление с этими требованиями всех экзаменаторов;
- выполнение процедуры проведения вступительных испытаний, дополнительных вступительных испытаний творческой направленности;
- выделение членов комиссии для проведения консультаций поступающих;
- руководство и контроль за ходом вступительных испытаний;
- руководство и систематический контроль за работой членов предметной экзаменационной комиссии.
- ведение учета рабочего времени членов предметной экзаменационной комиссии.
- участие в рассмотрении апелляций поступающих.
- обобщение итогов вступительных испытаний.
- представление в приемную комиссию отчетных документов по проведению вступительных испытаний (не позднее следующего рабочего дня после проведения вступительного испытания): экзаменационная ведомость, протокол устного ответа и собеседований, письменные работы поступающих, протоколы вступительных испытаний в форме компьютерного тестирования, протоколы оценивания портфолио, представленных для вступительных испытаний и т.д.

4.2. Обязанности членов предметной экзаменационной комиссии:

- участие в разработке и ежегодном обновлении программ вступительных испытаний.
- проведение консультаций и вступительных испытаний.
- оценка результатов вступительных испытаний.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Предметная комиссия Института вправе решать все прочие вопросы, связанные с организацией и проведением вступительных испытаний и не урегулированные настоящим Положением.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения ректором Института и прекращает действие с момента принятия нового Положения.